



HELSINGBORG

Till

## Kallelse SIP-möte

Då en person har insatser från flera organisationer ska vi upprätta en samordnad individuell plan, kallad SIP. har insatser från flera organisationer och har sagt sig vara positiv och gett sitt medgivande till ett gemensamt möte.

Vid mötet ska vi tala om behov. Vi ska prata om vad som är till hjälp för en förändring, vem som kan bidra till en förändring och ha ansvar för den. Till sist ska vi bestämma en tid för uppföljning.

Vi som ska planera tillsammans är:

Dag:

Tid:

Plats:

Har du frågor kontakta någon av oss.

**VÄLKOMNA**

Datum:

.....  
Namn

.....  
Namn

Titel

Titel



HELSINGBORG

## Dagordning

SIP-ansvarig är undertecknad

- Ordförande för mötet utses
- Presentation av deltagare på mötet
- Sammanfattning av nuläget (positivt, utvecklingsmöjligheter, problem)
- Mål och delmål (ska förberedas med berörda före mötet)
- Var och en på mötet presenterar sina tankar om vad de hört och hur de ser på personens/familjens framtid för att stötta dem i sina mål.
- Beslut om vem som kan göra vad
- Tid för nytt möte med uppföljning

Varmt välkomna